

ДОГОВОР № 4 - 22/01.12.2016г.

Днес, 01.12.2016 г. в гр. Суворово, между:

1. Община Суворово, с адрес: гр. Суворово, пл. "Независимост" № 1, ЕИК 000093684, ИН по ДДС BG 000093684, представлявана от инж. Павлин Михайлов Параскевов – Кмет на община Суворово и Гергана Валентинова Драганова – гл. счетоводител, в качеството си на **Възложител** от една страна

и

2. „Екоинвест асете“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Академ. Андрей Сахаров“ № 1, ЕИК 148136527, представлявано от Ангел Тодоров Дерменджиев, наричано по-долу **Изпълнител**, от друга страна, съгласно Решение № 491/24.10.2016 г. на кмета на община Суворово за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Предоставяне на услуги на община Суворово по предварително третиране на смесени битови отпадъци и „зелени“ отпадъци, генерирани на територията на община Суворово“**, и на основание чл.112 от ЗОП се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да предостави услуги на община Суворово по предварително третиране на около 2 800 (две хиляди и осемстотин) тона/годишно смесени битови отпадъци с код 20 03 01 и на около 20 (двадесет) тона/годишно "зелени" отпадъци код 20 02 01 биоразградими отпадъци, съгласно Наредба № 2/2014 г. за класификация на отпадъците, генерирани на територията на Община Суворово, чрез механичното и биологичното им третиране в инсталация, осигурена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включващо сепариране на рециклируеими отпадъци за последващо оползотворяване и третиране на отделената органична фракция (чрез процеси на компостиране/ферментация), както и транспортиране и предаване до депо за неопасни отпадъци за обезвреждане на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след сортирането.

(2) Разходите за транспортиране до депо за обезвреждане на останалите след сортиране негодни отпадъци до депо за неопасни отпадъци, както и разходите по депониране на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след сортирането ще са за сметка на Изпълнителя.

(3) В обхвата на поръчката е включено и изпълнение на целите на община Суворово по чл. 31, ал. 1, т. 1 от ЗУО, в съответствие с действащата нормативна уредба.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2.(1) Цената за изпълнение на услугата по чл.1 е до 900 000,00 (деветстотин хиляди) лева без включен ДДС при следните единични цени:

1.1. За отпадъци с код 20 03 01 смесени битови отпадъци 73,37лв. (седемдесет и три лева и тридесет и седем ст.) лева/тон, без ДДС.

1.2. За "зелени" отпадъци с код 20 02 01 биоразградими отпадъци 73,37(седемдесет и три лева и тридесет и седем ст.) лева/тон, без ДДС.

(2) Договорената цена по ал.1 е окончателна и не подлежи на актуализация за целия период на договора.

Чл. 3.(1) Възложителят заплаща на Изпълнителя извършената работа по изпълнението на услугите за изтекъл отчетен период (месец), съгласно чл. 5, т. 7, при спазване на следната процедура на плащане:

1) След края на всеки отчетен период в срок до 5-то число на следващия месец, Изпълнителят представя на Възложителя отчет, който се проверява и подписва от представител на Възложителя. В него подробно са описани извършените услуги за периода - общо тегло приети смесени битови и "зелени" отпадъци.

2) Към отчета се прилагат извадки за съответния период от кантара на Възложителя за входящото количество отпадъци. Въз основа на проверки и утвърден отчет, Изпълнителят издава и прилага фактура, по цена на услугата, изчислена по реда на чл. 2 от договора.

3) В срок до три календарни дни след предоставяне на отчета, Възложителят го разглежда и одобрява. Ако в този срок няма постъпило възражение при Изпълнителя, счита се, че отчета е приет. При наличие на възражение по акта и/или документите към него, по отношение на допълнително окомплектоване и/или информация, Изпълнителят в тридневен срок от получаване на уведомлението осигурява цялата изисквана информация и документи при Възложителя.

4) Възложителят заплаща на Изпълнителя дължимата сума за съответния период в срок до 30 (тридесет) дни от представяне на фактура.

5) Плащането се извършва по банков път по сметка, посочена във фактурата.

6) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

(2) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

III. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 4. Този договор влиза в сила от датата на неговото сключване. Срокът за изпълнение на услугите по договора е **36 (тридесет и шест) месеца**, считано от датата на подписването му.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

A. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 5. Изпълнителят се задължава:

1. Да извършва точно и добросъвестно предвидените дейности по предварителна обработка на смесени битови отпадъци и "зелените" отпадъци, спазвайки екологичните изисквания на българското законодателство, отнасящи се до изпълнението на услугите по договора.

2. Да използва собствена площадка и инсталация за предварителна обработка на смесени битови и "зелените" отпадъци.

3. Да осигури предаване на сортираните при сепарирането отпадъци за последващо оползотворяване на крайни рециклиращи и/или оползотворяващи предприятия, притежаващи съответното разрешително за приемане за оползотворяване на отпадъци – хартия и картон, метал, пластмаса и стъкло, както и компостиране на „зелените“ отпадъци в тунели за биологично третиране.

4. Да осигури за собствена сметка транспортиране и предаване на негодната за оползотворяване остатъчна фракция до депо за обезвреждане, както и разходите по обезвреждане на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след сортирането им.

5. Да не допуска замърсяване на околната среда.

6. Да осигури за собствена сметка входящ контрол на отпадъка според Наредба № 1/04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри, с цел отчитане на приетите за обработване количества смесени битови отпадъци.

7. Да изпраща един път месечно на Възложителя, до 5-то число на следващия месец, отчет и приложения по реда на чл. 3.

8. Да уведоми незабавно Възложителя при възникване на авария, относно характера, срока и начина на отстраняването ѝ.

9. Да уреди с ангажираните от него работници и специалисти всички трудово-правни отношения и спазване на изискванията на КТ и ЗЗБУТ.

10. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочения/ите в офертата му подизпълнител/и, респ. договор/и, с който се заменя посочен/и в офертата подизпълнител/и в срок от 7 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя, както и да предоставя на Възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

Чл. 6. Изпълнителят има право:

1. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата, вкл. по всякакви допълнителни нормативни изисквания и задължения.

2. Да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при условията и сроковете, предвидени в настоящия договор.

3. Отпадъците, сортирани след предварителната обработка от постъпилите на сепариращата инсталация смесени битови и "зелени" отпадъци от община Суворово и предназначени за последващо рециклиране/оползотворяване, стават собственост на Изпълнителя.

Б. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл. 7. Възложителят се задължава:

1. Да оказва на Изпълнителя необходимото съдействие за изпълнението на възложената работа.

2. Да осигури за своя сметка и организация транспортирането и постъпването на вход на площадката на съоръжение за предварително третиране на количество смесени битови отпадъци и "зелени" отпадъци от поддържане на обществени площи, паркове и градини.

3. Да предава отпадъците във вида, съответстващ на описаните в чл.1 от настоящия договор кодове. В случай, че доставените отпадъци не отговарят на вида и характеристиките на посочените в чл. 1, кодове на отпадъците, Възложителя дължи неустойка на Изпълнителят.

4. Да организира и следи транспортирането на смесените битови отпадъци да се извършва отделно от разделно събраните "зелени" отпадъци;

5. Да не допуска в смесените битови отпадъци наличието на:

- отпадъци от почистване на улици;
- строителни отпадъци;
- отпадъци от лечебни и здравни заведения;

6. Да не допуска в „зелените“ отпадъци наличието на:

- различни от биоразградимите отпадъци от поддържането на обществени площи, паркове и градини.

7. В случай, че в смесените битови отпадъци се установи наличие на неспецифични и/или масово разпространени отпадъци, изброени в т.5, които изискват специално управление съгласно ЗУО Възложителя дължи неустойка на Изпълнителя.

8. Да заплаща на Изпълнителя уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на този договор.

9. В пет дневен срок от подписване на договора писмено да уведоми Изпълнителя за длъжностните лица, които ще изпълняват контрола по изпълнението на договора и подписването на съответните отчети, протоколи и документи, като се задължава да го информира незабавно и за евентуални промени на длъжностните лица, които отговарят за това.

Чл. 8. Възложителят има право да извършва по всяко време текущ контрол относно извършваните дейности по поръчката, като съставя двустранно подписан констативен протокол.

Чл. 9. (1) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да извършва работата без отклонение от поръчката и в обемите и сроковете, съгласно предвиденото в документацията за възлагане на обществената поръчка, изпълнявана по този договор.

(2) Да изисква от Изпълнителя да склучи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители

V. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 10. (1) При неизпълнение по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди при условията на гражданското законодателство. При всяко констатирано неизпълнение на дейностите по договора, установени с двустранно подписан констативен протокол, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на **500 (петстотин) лева**.

(2) В случай на неизпълнение на някои от дейностите по предмета на настоящия договор, установени с двустранно подписан протокол, Възложителят може с писмено уведомяване да спре частично или изцяло плащането по договора. Писменото уведомяване трябва да съдържа информация относно допуснатото неизпълнение, направените пропуски и последствията по тях, както и срок за отстраняване на последиците от неизпълнението. След изпълнение на предписанията на Възложителя и/или държавните контролни органи плащането се възобновява.

(3) Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на Възложителя, са изцяло за сметка на Изпълнителя.

(4) Банковата сметка на Възложителя, по която Изпълнителя следва да използва при превеждане на дължими лихви, глоби и неустойки е следната:

Банка: „Инвестбанк“ АД, гр. Варна

IBAN: BG09IORT73778400846800

BIC: IORTBGSF

Код за вид плащане – 446500

Чл. 11. (1) При констатиране на нарушение на задълженията на Възложителя по чл.7 от договора същият дължи неустойка на Изпълнителя в размер на **500 (петстотин) лв.** за всяко отделно нарушение.

(2) В случай, че при приемане на смесените битови отпадъци се констатира наличието на неспецифични и/или масово разпространени отпадъци (посочени в чл. 7, т. 5), служител на Инсталацията документира това със снимки, след което тези отпадъци, се отделят от останалите. В присъствието на водача на съответното МПС се съставя на двустранен протокол, който се подписва от Ръководител сектор - като представител на Изпълнителя и от водача на съответното МПС - като представител на Възложителя. За това обстоятелство незабавно се уведомява Възложителя (по електронна поща), като му се изпраща копие от протокола и снимковия материал.

(3) Възложителят в рамките на 1 (един) астрономичен час от уведомяването може да изпрати свой представител, който да извърши оглед на място в присъствието на представител на Изпълнителя за извършеното нарушение.

(4) Съставеният протокол не може да се оспори от Възложителя в случай, че е бил съставен по реда и начина описан по-горе.

(5) В случай, че при приемане на „зелените“ отпадъци се установи наличието на неспецифични и/или масово разпространени отпадъци, или че смесените битови отпадъци не се транспортират отделно от „зелените“ се прилагат разпоредбите на ал.2, 3 и 4.

Чл.12. (1) В случай на забава на плащането от страна на Възложителя с повече от 5 дни, същият дължи неустойка в размер на 0,1% на ден от размера на дължимото месечно възнаграждение. Когато забавата продължи повече от 30 дни, Изпълнителят има право на неустойка в размер на 15 % от дължимата сума, както и право да откаже приемане на смесени битови и „зелени“ отпадъци за предварителна обработка до отпадане на неизпълнението или да прекрати изпълнението на договора.

(2) Натрупани неустойки се начисляват, съответно се прихващат от дължимото плащане за следващия месец.

Чл.13. При неизпълнение на задължението по чл. 5, т. 7 от настоящия договор относно месечното отчитане, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 50 лева за всеки просрочен ден.

VI. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 15. (1) Форсмажорно обстоятелство е всяка непредвидима изключителна ситуация или събитие, което е извън контрола на страните и не позволява на една от тях да изпълни задълженията си по договора, възникването ѝ/му не може да се отдаде на грешка или небрежност от тяхна страна (или от страна на техните изпълнители, представители или служители), и не може да се преодолее при полагане на дължимата грижа.

(2) Форсмажорните обстоятелства не представляват недостатъци в оборудването или материалите или закъснения в представянето им, трудови спорове, стачки или финансови затруднения.

(3) Страната която се позовава на форсмажорно обстоятелство е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за непреодолима сила, издаден от Българската търговско промишлена палата (БТПП) или да докаже наличието ѝ с други релевантни документи и доказателства.

Чл. 16. (1) В случаите на форсмажорно обстоятелство страните са освобождават от отговорност за неизпълнение на договорните задължения за времето на действието на форсмажорно обстоятелство, като срокът на договора се увеличава съразмерно с времетраенето на форсмажорното обстоятелство.

(2) В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на форсмажорно обстоятелство.

(3) Страната, засегната от форсмажорно обстоятелство, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 48 (четиридесет и осем) часа от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като форсмажорно обстоятелство, страната, която се е позовала на форсмажорно обстоятелство е длъжна в срок от 48 часа писмено да уведоми другата страна за възобновяване на договора.

(5) Ако след изтичане на срока по ал. 4, страната позовавала се на форсмажорно обстоятелство не даде известие за възобновяване на договора, изправната страна има право да прекрати договора.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. При изтичане на договорения срок.
2. По взаимно съгласие с двустранно писмено споразумение.

3. При виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора, доказано по безспорен начин и продължило повече от 7 дни след писмената покана, отправена от страна на Възложителя за отстраняване на неизпълнението. Ако и след този срок неизпълнението продължава да не е отстранено - с отправяне на 3 (три) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

4. Ако изпълнението на договора стане невъзможно поради независещи от страните причини - автоматично.

5. При системно, некачествено, лошо или ненавременно изпълнение от страна на Изпълнителя, доказано чрез констативен протокол и продължило повече от 15 дни след писмената покана, отправена от Възложителя за отстраняване на неизпълнението. В този случай гаранцията се задържа.

6. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси-с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка-предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

(2) Възложителят може да развали договора едностранно, когато Изпълнителя:

1. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

2. бъде обявен в несъстоятелност или когато бъде открито производство за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) При подписване на договора, като гаранция за точно изпълнение на задълженията по него, Изпълнителят представя на Възложителя документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по договора в размер на **1 (един) процент** от стойността на обществената поръчка.

(2) Гаранцията се представя от Изпълнителя под формата на:

1) парична сума, внесена по сметка на Възложителя;

2) банкова гаранция или

3) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

(3) Гаранцията по ал. 2, т. 1 или 2 може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Чл. 19. Разходите по превода на парична сума или на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на Възложителя.

Чл. 20. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок от 30 дни след приемане изпълнението на договора, с изключение на чл.17 ,т. 5 от настоящия договор.

Чл. 21. (1) Възложителят има право да усвои изцяло или части от гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вкл. при възникване на задължение на Изпълнителя за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от Възложителя, поради виновно неизпълнение на договорни задължения от страна на Изпълнителя.

(2) В случай на усвояване от Възложителя на суми от гаранцията за изпълнение на договора, Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни да допълни гаранцията до размера ѝ, уговорен в чл. 18, ал.1 като представи на Възложителя съответния затова документ.

(3) Ако Изпълнителят не изпълни задължението си по предходната алинея, Възложителят има право да прекрати договора.

Чл. 22. (1) Възложителят не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

(2) В случай на представена банкова гаранция или застраховка от Изпълнителя, Възложителят освобождава гаранцията, без да начислява лихви, при прекратяване на договора, след уреждане на всички финансови претенции между страните.

(3) Обслужването на банковата гаранция или застраховката, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането им за изпълнение през целия период на действие, са за сметка на Изпълнителя.

(4) В случай, че банката, издала Гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави, в срок до 10 (десет) работни дни от направеното искане, съответна заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с Възложителя.

Чл. 23. Изпълнителят е задължен да удължи срока на валидност на гаранцията в случай, че действието на договора се удължи на база сключено писмено споразумение с Възложителя, с които се удължава срока на действие на договора или срока за изпълнението му.

(1) Изпълнителят е задължен да удължи действието на гаранцията по искане на Възложителя, ако е направено в рамките на срока на валидността ѝ.

IX. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в началото на договора. При промяна на адрес или факс, съответната страна е длъжна незабавно да уведоми писмено другата.

Чл. 25. Страните по договора се задължават да бъдат лоялни една към друга, да не разпространяват каквато и да е информация относно финансовите си, икономически и други отношения, които биха засегнали интересите на всяка една от тях пред трети лица.

Чл. 26. За неуредени от настоящия договор въпроси ще се прилагат съответните разпоредби от ЗЗД, ТЗ и ЗОП. Ако някоя разпоредба от настоящия договор е или стане недействителна, договърът остава действителен в останалата си част. В този смисъл недействителната разпоредба трябва да бъде тълкувана от страните по начин, който да позволява постигането на целта, която е била поставена в тази разпоредба, в духа и смисъла на целия договор.

Чл. 27. Адреси, телефони, банкови и др. реквизити на страните са както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:	
ИМЕ:	ОБЩИНА Суворово, представлявана от Кмет
КМЕТ:	инж. Павлин Михайлов Параскевов
АДРЕС:	гр. Суворово
ТЕЛ:	05153 2440, 05153 3333
ФАКС:	05153 2160
E-MAIL:	suvorovo_kmet@abv.bg
WEB ADDRESS:	www.suvorovo.bg

ЕИК:	000093684
------	-----------

ИЗПЪЛНИТЕЛ:	
ИМЕ:	„ЕКОИНВЕСТ АСЕТС“ АД
ПРЕДСТАЛЯВАЩ:	Ангел Тодоров Дерменджиев
СЕДАЛИЩЕ	гр. Варна, ул. „Акад. Андрей Сахаров“ № 1
АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ:	гр. Варна, ул. „Акад. Андрей Сахаров“ № 1
ТЕЛ:	05114/94 00 и 0892/220 606
Е-МАИЛ:	ekozavodvarna@gmail.bg
ЕИК (БУЛСТАТ):	148136527
БАНКА:	Българска банка за развитие АД
IBAN:	BG63 NASF 9620 1010 2234 01
BIC:	NASB BGSF

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един за Изпълнителя.



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:..... *с. 2 от 3312*
 /инж. Павлин Параскевов /



ИЗПЪЛНИТЕЛ:..... *ASSETS*
 /Ангел Дерменджиев /

Д
 ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ: *с. 2 от 3312*
 /Гертана Драганова /